



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตฉบับใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษ

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทย

ข้อ ๕...

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจให้การออกประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตเพิ่มเติมได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้หรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและในการนี้อธิการบดีอาจขอความเห็นสภาวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษามีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน เป็นการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ไว้ในคลังหน่วยกิต

ข้อ ๗ ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมีหลักการดังต่อไปนี้

(๑) คลังหน่วยกิต ประกอบด้วย คลังหน่วยกิตที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสะสมหน่วยกิตไว้ใช้ประโยชน์ได้ และคลังหน่วยกิตกลางที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนากำลังคนในระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ คลังหน่วยกิตที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยต้องเชื่อมต่อกันได้กับคลังหน่วยกิตกลางในรูปแบบดิจิทัล

(๒) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ มาเทียบหน่วยกิตและสะสมในคลังหน่วยกิตได้ตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

(๓) ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนต้องมีความทันสมัยต่อความก้าวหน้าของศาสตร์นั้น ๆ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ ต้องเป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ ๘ การสะสมหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียน ให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัย หรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีข้อตกลงร่วมกันกับมหาวิทยาลัยสามารถสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย หรือคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษานั้นได้

(๒) การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยหรือคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีข้อตกลงร่วมกันกับมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐...

ข้อ ๑๐ สิทธิของผู้เรียน มีดังนี้

(๑) มีฐานะเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย และมีสิทธิใช้บริการรวมตลอดถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด เฉพาะภาคการศึกษาหรือช่วงเวลาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๒) เข้ารับการศึกษาอบรมในรายวิชาหรือชุดวิชาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งที่จัดให้เพื่อการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตโดยเฉพาะ และเพื่อการศึกษาในระบบชั้นเรียนปกติของมหาวิทยาลัยด้วย ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๓) สามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับจากการศึกษาตาม (๒) มาสะสมในคลังหน่วยกิตหรือเทียบหน่วยกิตตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๔) สิทธิอื่น ๆ ตามข้อบังคับฉบับนี้และที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดเพิ่มเติม

หมวด ๒

หน่วยกิต

ข้อ ๑๑ หน่วยกิต หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดจำนวนหน่วยกิต ๑ หน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การบรรยายหรือการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง

(๒) การปฏิบัติการ การทดลอง หรือการฝึกที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

(๓) การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการฝึกงานวิชาชีพที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง

(๔) การทำโครงการ หรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง

(๕) การเรียนรู้หรือสั่งสมประสบการณ์ด้วยวิธีการอื่นใด มีจำนวนชั่วโมงตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้เรียนย่อมได้รับหน่วยกิต เพื่อสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเทียบโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และประสบการณ์โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเทียบโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และประสบการณ์ จากวิธีการศึกษาหรือการเรียนรู้ที่มีได้กำหนดหน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาเป็นหน่วยกิตมาแต่เดิม

หมวด ๓

การขึ้นทะเบียน การลงทะเบียนเรียน และการสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๑๓ ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกหรือได้รับความเห็นชอบให้เข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนแล้ว ให้มหาวิทยาลัยออกบัตรประจำตัวให้แก่ผู้เรียน ทั้งนี้ แบบของบัตร เงื่อนไข และวิธีการในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๒) ผู้เรียน...

(๒) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนเพื่อเข้ารับการศึกษาบรณในรายวิชาหรือชุดวิชา ในหลักสูตรต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งที่จัดให้เพื่อการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตโดยเฉพาะ และเพื่อ การศึกษาในระบบชั้นเรียนปกติของมหาวิทยาลัยด้วย ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัย ประกาศกำหนด

(๓) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนเพื่อเข้ารับการศึกษาบรณได้โดยไม่จำกัดจำนวนรายวิชา หรือชุดวิชา แต่ต้องไม่มีเวลาเรียน เวลาที่ใช้ในการสอบวัดผลการศึกษา หรือเวลาที่ใช้ในการทำกิจกรรมของ รายวิชาหรือชุดวิชาซ้อนทับกัน เว้นแต่ได้รับอนุญาตพิเศษจากหัวหน้าหน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบในรายวิชา หรือชุดวิชานั้นก่อนลงทะเบียนเรียน

(๔) ผู้เรียนอาจลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกับ มหาวิทยาลัยในการดำเนินการระบบคลังหน่วยกิตร่วมกัน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมายื่นขอสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิต ของมหาวิทยาลัยได้

(๕) เมื่อผู้เรียนดำเนินการครบถ้วนตามที่รายวิชา หรือชุดวิชากำหนดและผ่านการวัดผลแล้ว ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกหลักฐานแสดงผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ หน่วยงานเสนอให้แก่ผู้เรียน และบันทึกผลการเรียนรู้หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าวไว้ในระบบทะเบียน ของมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๑๕ ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตสามารถนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับจาก การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคลมาขอเทียบโอน เพื่อสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

หมวด ๔

การบันทึกผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๑๖ การบันทึกหน่วยกิตตามผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกันให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือ ค่าระดับคะแนนที่สอบได้และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๒) กรณีที่ได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไม่มีข้อตกลง กับมหาวิทยาลัยและให้นำผลการเรียนมาเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิตได้ โดยให้มหาวิทยาลัยบันทึกผลการ ประเมินเป็นตัวอักษร ด้วยสัญลักษณ์ P (Pass) แต่ไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสม

(๓) กรณีหน่วยกิตจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้มหาวิทยาลัยบันทึกผลการเรียน ตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรหรือค่าระดับคะแนน แต่ให้บันทึก ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้วยสัญลักษณ์ ST (Satisfactory Transferred) และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๔) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย ให้มหาวิทยาลัยบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่กำหนดระดับ คะแนนตัวอักษรหรือแต่ระดับคะแนน แต่ให้บันทึกผลลัพธ์การเรียนรู้ด้วยสัญลักษณ์ P (Pass) พร้อมทั้งให้ จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย แต่ไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๕ ระบบการวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๗ การประเมินผลการศึกษา

(๑) ในการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นผลการเรียน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นข้างต้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	ผ่าน (Pass)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

(๒) การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

(๒.๑) ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D และ F ให้ใช้ในกรณีเป็นรายวิชาที่ผู้เรียนเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับชั้น

(๒.๒) ระดับคะแนน F นอกเหนือจากกรณีตามข้อ (๒.๑) ข้างต้น ให้ใช้ในกรณีที่ผู้เรียนทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการลงโทษให้ได้ระดับคะแนน F

(๒.๓) ระดับคะแนน S, U ใช้ในกรณีที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจ หรือไม่พอใจในรายวิชาที่กำหนดไว้ว่า ให้ประเมินเป็น S, U

(๒.๔) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงระดับคะแนนตัวอักษรต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่เทียบโอนประสบการณ์ ตามข้อ ๑๖ (๓) ให้บันทึกผลลัพธ์การเรียนรู้ด้วยสัญลักษณ์ ST (Satisfactory Transferred)

หมวด ๖ การขอรับปริญญา

ข้อ ๑๙ ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตซึ่งมีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือมหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) ได้ลงทะเบียน...

(๒) ได้ลงทะเบียนเรียนกับมหาวิทยาลัยในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่ขอรับปริญญา และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) สะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๔) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย และไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์พินิติ รัตนกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์